

Posture, délégation, communication : les fondamentaux du management



Cette formation s'adresse aux managers débutants ou intermédiaires. L'objectif est de s'approprier les fondamentaux du management. Nous travaillerons particulièrement sur les trois principaux (posture, délégation et communication). Cette formation permettra à chacun de s'approprier ces notions par rapport à son contexte personnel avec pour fil rouge la construction d'un plan d'action personnel. Des mises en situation concrètes, un échange entre participants ainsi que la présentation d'outils et de situations vécues viendront apporter des éléments facilement actionnables dès votre retour en entreprise.

Public visé

Chef de service, cadre, manager, toute personne ayant à manager hiérarchiquement des équipes

Pré-requis

Aucun

Objectifs pédagogiques

- Pouvoir appréhender le management d'équipes dans sa globalité : compétences, outils, posture
- Construire la performance de son équipe
- Comprendre l'impact du management sur la motivation et la performance des équipes

Description / Contenu

1. Introduction : tout les pièges à éviter pour un manager

2. Focus posture : Comment construire sa posture de manager tout en étant suffisamment agile pour changer de rôle en fonction des situations ? (*Présentation + mise en situation + travail sur son plan d'action personnel*)

3. Focus communication : comment bien faire passer mes messages efficacement ? (Définition des objectifs, écoute active, travail sur le non verbal et le para verbal) (*Présentation + mise en situation + travail sur son plan d'action personnel*)



4. Focus délégation : pourquoi et comment déléguer (7 étapes pour réussir à déléguer efficacement)?
(Présentation + mise en situation + travail sur son plan d'action personnel)

Modalités pédagogiques

Méthodologie pédagogique active, originale et sur mesure qui respecte les styles d'apprenants.
Interactions entre les participants et échanges de bonnes pratiques

Moyens et supports pédagogiques

Livret stagiaire
Profil personnel

Modalités d'évaluation et de suivi

- Une fiche d'évaluation est remplie par chaque stagiaire à l'issue de la formation.
- Une évaluation des capacités acquises par chaque stagiaire est réalisée par le formateur tout au long de la formation par des échanges interactifs entre le formateur et les stagiaires, des exercices pratiques, un quizz ainsi qu'un tour de table réalisé au début et à la fin de l'action de formation.

Tarifs

INTER : 380€ HT / stagiaire

INTRA : nous contacter